Vejledning til "Jeg søger job som" på Jobnet

Du skal skrive de stillingsbetegnelser, du søger job som, og de arbejdsbetingelser, du kan arbejde på.

I denne vejledning får du hjælp til at udfylde de forskellige felter om de job, du søger.

A-kassen, jobcentret og arbejdsgiverne kan se de job, du har skrevet.

Jo flere job, du sætter på, jo større chance er der for, at du kan blive formidlet til en arbejdsgiver, der søger en medarbejder med dine kvalifikationer.

Bemærk:

Du skal både udfylde dit CV og "Jeg søger job som" på Jobnet. Hvis du kun udfylder CV'et og ikke "Jeg søger job som", bliver CV'et ikke synligt, så a-kassen og jobcentret kan se det.

Sådan kommer du ind på "Jeg søger job som"

- 1. Gå ind på Min side på job.jobnet.dk.
- 2. Gå ind på JOBSØGNING i menuen øverst på siden:



3. Klik på "Jeg søger job som" i menuen nedenunder til højre



HVAD SØGER JEG SOM?

Her skal du:

- registrere alle de stillingsbetegnelser, du søger job som
- registrere, om du er uddannet i faget. Du skal ikke skrive job på, der kræver uddannelse, hvis du ikke har uddannelsen.

Jo flere job, du skriver på, jo større chance har du for, at a-kassen eller jobcentret finder en arbejdsgiver, der kan bruge en medarbejder med dine erfaringer og kvalifikationer.

De job, du søger, skal svare til dem, du har aftalt med a-kassen. Hvis du ikke har talt med a-kassen endnu, kan du bruge "Jeg søger job som" som forslag til aftalen med a-kassen.

1. Klik på Tilføj job.

Г

	4
TILFØJ JOB	+

2. Skriv den stillingsbetegnelse, du søger job som, om du er uddannet i faget og har erfaring i jobbet.

Stilling:	Social- og sundhedshjælper
Uddannet:	⊙ Ja ○ Nej
Erfaring:	◯ Ja
	FORTRYD GEM ->

3. Det ser sådan ud i CV'et:

Social- og sundhedshjælper		Redigér 🖉
Uddannet:	Ja	
Erfaring:	Ingen erfaring	

4. Tilføj alle de stillingsbetegnelser, du søger job som.



ANSÆTTELSESBETINGELSER

Her skal du:

• afkrydse de ansættelsesbetingelser, du kan arbejde på.

Det handler om din arbejdstid, hvornår du kan starte i et nyt job, og om du søger faste job eller også vikariater.

Som ledig er der nogen bestemte krydser, du SKAL sætte. Se de røde bobler nedenfor.

1. Klik på Ansættelsesbetingelser.

Ansættelsesbetingelser

2. Sæt X ud for de ansættelsesbetingelser, du ønsker. Klik på Gem.

Ansættelsesbetingelser		vis du er dsforsikret i ssen, skal du	
Ugentlig arbejdstid: Ønsker du at arbejde fuldtid eller deltid? Ansættelsesstart: Hvornår kan du starte i nyt job? Ansættelsesform: Hvilken ansættelsesform er du	 Fuldtid Deltid Hurtigst muligt Efter aftale Fast ansættelse 	e X i Fuldtid Du skal kunne påtage dig et rimeligt job med dags varsel	
interesseret i? Ansættelsesbetingelser: Søger du job med særlige ansættelsesvilkår?	 Almindelige betingelser Job der passer til efterlønnere og seniorer Job med løntilskud til førtidspensionister Læs om reglerne for job med løntilskud til førtidspensionister 	Et vikariat kan føre til et fast job	

FORTRYD GEM >

3. Så ser det sådan ud:

Ansættelsesbetingelser		^
	R	edigér 🖉
Ugentlig arbejdstid:	Fuldtid Deltid	
Ansættelsesstart:	Hurtigst muligt	
Ansættelsesform:	Fast ansættelse Tidsbegrænset aftale	
Ansættelsesbetingelser:	Almindelige betingelser	